MUNICIPALIDAD DE CURARREHUE

CARTA GANTT MUNICIPALIDAD DE CURARREHUE. TOMA DE INVENTARIO ACTIVO FIJO 2018

N°	ACTIVIDAD	jul-18	ago-18	sept-18	oct-18	nov-18	dic-18	ene-19	feb-19	mar-19	abr-19
1	**NOMBRAMIENTO DE LA COMISION DE INVENTARIO**										
2	**ELABORACION DE OFICIO CIRCULAR PARA COMUNICAR LA LABOR**										
3	**ELABORACION DE OFICIO CIRCULARIZACIÓN ENTIDADES PÚBLICAS Y OTROS**										
4	SEGUIMIENTO Y MONITOREO										
5	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN										
6	**FORMULACION Y APROBACION DEL CRONOGRAMA**										
7	**ELABORACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE TOMA DE INVENTARIO Y ACTAS**										
8	RECONOCIMIENTO DE LOS AMBIENTES Y ORGANIGRAMA										
9	ELABORACION DE FORMATOS										
10	ELABORACIÓN DE ETIQUETAS TEMPORALES										
11	CAPACITACIÓN USO DE SISTEMA CAS ACTIVO FIJO										
12	TOMA DE INVENTARIO Y ETIQUETADO										
13	ENTREGA DE MATERIALES AL EQUIPO DE INVENTARIO										
14	**TOMA DE INVENTARIO FISICO EQUIPOS TERRENO**										
15	**SUPERVISION DE LOS TRABAJOS EQUIPO LIDER**										
16	SUPERVISION DE TRABAJO COMISION DE INVENTARIO										
17	**CONSOLIDACION REVISION Y CLASIFICACION DE LAS HOJAS DE TRABAJO EQUIPOS TERRENO**										
18	**DETERMINACION DE SOBRANTES Y FALTANTES**										
19	ELABORACION DEL LISTADO DE FALTANTES										
20	ELABORACION DEL LISTADO DE SOBRANTES										
21	ELABORACION DEL LISTADO DE BIENES PARA BAJA										
22	ELABORACION DE INFORME PRELIMINAR LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN										
23	**PROCESAMIENTO DE INFORMACION EN EL SOFWARE DE LA DISTINTAS AREAS**										
24	**IMPRESIÓN DE REPORTES FINALES(PLANCHETA)**										
25	ENTREGA DE FORMATOS DE BIENES POR USUARIO										
26	ANALISIS DE LA INFORMACION PROCESADA										
27	CONCILIACION FISICA CONTABLE										

28	REGULARIZACIÓN DE ACTIVO FIJO										
29	ELABORACION DEL INFORME FINAL										